

Zgłaszanie Naruszeń Prawa oraz Ochrony Sygnalistów w Abakus Logistics sp. z o.o.

Cel i Zakres

Celem procedury jest określenie zasad zgłaszania naruszeń prawa, ochrony sygnalistów oraz prowadzenia działań następczych zgodnie z Ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. 2024.928)dalej: ustawa. Procedura dotyczy wszystkich pracowników, osób zatrudnionych na umowach cywilnoprawnych, wolontariuszy, stażystów oraz osób współpracujących z firmą.

Definicje

Na podstawie Ustawy o ochronie sygnalistów wprowadzamy następujące definicje:

1. **Sygnalista** – osoba fizyczna, która zgłasza lub ujawnia publicznie informacje o naruszeniu prawa, uzyskane w kontekście związanym z pracą (Art. 4 ustawy).
2. **Zgłoszenie** – ustne lub pisemne przekazanie informacji o naruszeniu prawa (Art. 2 ust. 15).
3. **Działania następcze** – działania podejmowane w celu oceny prawdziwości zgłoszenia oraz przeciwdziałania naruszeniu prawa (Art. 2 ust. 1).
4. **Działania odwetowe** – wszelkie bezpośrednie lub pośrednie działania lub zaniechania, które mogą pogorszyć sytuację sygnalisty (Art. 2 ust. 2).
5. **Informacja o naruszeniu prawa** – obejmuje zarówno zaistniałe, jak i potencjalne naruszenia prawa (Art. 2 ust. 3).

Sposoby Zgłaszania Naruszeń

1. Kanaly zgłaszania:

- Zgłoszenia pocztą elektroniczną na adres: *kadry@abakuslogistics.pl*, tytuł maila „*sygnalista – zgłoszenie*”;
- Zgłoszenia pisemnie na adres: *Dział Kadr i Płac - Aleje Jerozolimskie 96, 00-807 Warszawa z dopiskiem zgłoszenie sygnalista.*;
- Lub ustnie podczas bezpośredniego spotkania;
- Zgłoszenia nie mogą być anonimowe.

2. Rodzaje zgłoszeń:

- Zgłoszenia **wewnętrzne** do właściwych osób lub komórek w firmie.
- Zgłoszenia **zewnętrzne** do organów publicznych, takich jak Rzecznik Praw Obywatelskich (Art. 30 ustawy).

Zakres Naruszeń Prawa Podlegające Zgłoszeniu

- korupcji;
- zamówień publicznych;
- usług, produktów i rynków finansowych;
- zapobiegania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu;
- bezpieczeństwa produktów i ich zgodności z wymogami;
- bezpieczeństwa transportu;

- ochrony środowiska;
- zdrowia publicznego;
- ochrony konsumentów;
- ochrony prywatności i danych osobowych;
- bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych;
- interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej;
- rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym publicznoprawnych zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych;
- konstytucyjnych wolności oraz praw człowieka i obywatela występujących w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i nie związanych z dziedzinami wskazanymi powyżej.
- zgłoszenia naruszenia Polityki Mobbingowej obowiązującej u Pracodawcy.

Procedura Obsługi Zgłoszeń

1. **Przyjmowanie zgłoszeń** – zgłoszenia są rejestrowane, a ich przyjęcie potwierdzone w ciągu 7 dni (Art. 25 ust. 5).
2. **Weryfikacja zgłoszeń** – przeprowadzana przez wyznaczoną osobę lub komórkę organizacyjną.
3. **Zakres zgłoszeń** – zgłaszający powinien przekazać precyzyjne informacje na temat naruszenia, aby umożliwić podjęcie postępowania wyjaśniającego.
4. **Działania następcze** – obejmują działania wyjaśniające, które muszą być zakończone w ciągu 3 miesięcy (Art. 25 ust. 7).

Ochrona Sygnalisty

1. Sygnalista jest chroniony przed działaniami odwetowymi zgodnie z Ustawą (Art. 11).
2. Ochrona obejmuje m.in. zabezpieczenie przed rozwiązaniem umowy o pracę, degradacją czy mobbingiem (Art. 12-13).
3. Tożsamość sygnalisty jest chroniona, chyba że zgoda na ujawnienie zostanie udzielona (Art. 8 ust. 1).

Działania Następcze

Działania następcze obejmują:

1. Wszczęcie postępowania wyjaśniającego.
2. Przekierowanie zgłoszenia do właściwych organów, jeśli naruszenie dotyczy szczególnych przepisów (Art. 3 ustawy).